

**«СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ ФИЛИАЛ ВСЕРОССИЙСКОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ИНСТИТУТА КИНЕМАТОГРАФИИ  
ИМЕНИ С.А. ГЕРАСИМОВА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

**54.02.08 ТЕХНИКА И ИСКУССТВО ФОТОГРАФИИ базовой подготовки**

г. Сергиев Посад  
2019

**ОДОБРЕНО**

на заседании предметно-цикловой комиссии  
творческих дисциплин  
Протокол № 10 от 11.04 2019 г.

Председатель ПЦК

Е.М.Евмененко

Методист

Н.Т. Макарова

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе

Л.Г. Зуденкова

11.04 2019 г.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана в соответствии:

- с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования **54.02.08 Техника и искусство фотографии** базовой подготовки;
- с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 291 от 18 апреля 2013 г. (с изменениями);
- с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, утвержденного приказом ректора «Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова», протокол ученого совета ВГИК №2 от 28.12.2015 г.

Организация-разработчик: «Сергиево-Посадский филиал Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова»

Разработчик: Евмененко Е.М. – преподаватель «Сергиево-Посадского филиала Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова»

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Паспорт программы производственной практики.....	4
2 Результаты освоения программы производственной практики .....	7
3 Структура и содержание производственной практики.....	8
4 Условия реализации программы производственной практики.....	12
5 Контроль и оценка результатов освоения производственной практики.	14

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)**

## **1.1 Область применения программы:**

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **54.02.08 Техника и искусство фотографии** базовой подготовки, в части освоения квалификации: **Фототехник** и основных видов деятельности (ВД):

- **Фотосъемка различных жанров (видов);**
- **Управление фотоорганизаций и ее подразделением;**
- **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.**

## **1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)**

Производственная практика (по профилю специальности) имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Содержание всех этапов производственной практики (по профилю специальности) должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО и определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО,

В соответствии с целью овладения указанными видами деятельности обучающийся в ходе каждого этапа практики должен:

по виду деятельности **Фотосъемка различных жанров (видов):**

**иметь практический опыт;**

- фотосъемки различных жанров (видов);

**уметь:**

- выбирать технику и технологию фотосъемки в зависимости от жанра (вида) фотографии;
- выбирать точку съемки по высоте, направлению, в зависимости от освещения при фотографировании вне павильона;
- осуществлять подбор фотоаппаратуры и фотооборудования в зависимости от вида съемки;

- компоновать кадр в соответствии с законами композиции;
- работать со светом: анализировать освещение и устанавливать свет в зависимости от вида съемки;
- выполнять студийную или выездную фотосъемку для портфолио заказчика, формировать портфолио и выполнять техническую и художественную подготовку перед выводом на печать;

**знать:**

- особенности и методику фотосъемки различных жанров (видов);
- законы фотокомпозиции;
- технологию постановки освещения в фотопавильоне и вне фотопавильона;
- виды и принципы работы осветительных приборов;
- принципы подбора фотоаппаратуры и фотооборудования для фотосъемки различных жанров (видов);
- психологию общения с потребителями услуг в области фотографии.

по виду деятельности **Управление фотоорганизаций и ее подразделением:**  
**иметь практический опыт:**

- выполнения работ по заказам населения;
- анализа планирования производственной деятельности и сбыта, производственной структуры, системы управления качеством;

**уметь:**

- применять требования нормативных документов к основным видам продукции;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с законодательством и правилами обслуживания населения;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- разрабатывать бизнес-план;

**знать:**

- основы маркетинга;
- основы менеджмента;
- основы управления персоналом;
- структуру рынка услуг в области фотографии и основные аспекты его развития в условиях рыночной экономики;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения субъектов профессиональной деятельности в области фотографии;
- правила обслуживания населения, способы и формы оказания услуг населению в области фотографии;

- основы предпринимательской деятельности и особенности предпринимательства в области фотографии;
- объекты и субъекты предпринимательства, содержание и формы предпринимательской деятельности;
- организацию производственного и технологического процессов;
- основные технико-экономические показатели и методику их расчетов;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы фотоорганизации, показатели их эффективности;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги) в области фотографии, формы оплаты труда в современных условиях;
- организацию управления качеством продукции фотоорганизации;
- методику разработки бизнес-плана.

по виду деятельности **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** формировать практические профессиональные умения, приобретать практический опыт в рамках освоения рабочей специальности **19460 Фотограф**.

Главной целью производственной практики (по профилю специальности) является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

### **1.3 Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики (по профилю специальности):**

Всего 6 недель, 216 часов.

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ , (по профилю специальности)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений по видам деятельности, необходимых для освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Код	Наименование результата освоения практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК.03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК.05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.06	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК.07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК.09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Вид деятельности **Фотосъемка различных жанров (видов)** в рамках профессионального модуля **ПМ.01 Фотосъемка различных жанров (видов):**

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Выполнять студийную портретную фотосъемку
ПК 1.2	Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки
ПК 1.3	Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере
ПК 1.4	Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную)

Вид деятельности **Управление фотоорганизаций и ее подразделением** в рамках профессионального модуля **ПМ.02 Управление фотоорганизаций и ее подразделением:**

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 2.1	Организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации или ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии
ПК 2.2	Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями
ПК 2.3	Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии

Вид деятельности **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** в рамках профессионального модуля **ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:** сформированность практических профессиональных умений и практический опыт в рамках освоения рабочей специальности **19460 Фотограф.**

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (по профилю специальности)

#### 3.1 Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование профессиональных модулей	Объем времени, отведенный на практику (в неделях/в часах)	Сроки проведения
ОК 1- ОК.09 ПК.1.1, 1.2, 1.3, 1.4,	<b>ПМ.01 Фотосъемка различных жанров (видов)</b>	2 недели/72 часа	4 семестры
ОК 1- ОК.09 ПК.2.1, 2.2, 2.3,	<b>ПМ.02 Управление фотоорганизаций и ее подразделением</b>	2 недели/72 часа	6 семестр
ОК 1- ОК.09 ПК. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4,	<b>ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>	2 недели/72 часов	6 семестр



### 3.2 Содержание практики

Код ПК	Содержание практики	Содержание производственной практики		Объем часов	Уровень освоения
ПК 2.1-2.3	<b>1 Ознакомление с предприятием/организаций, режимом работы, правилами внутреннего распорядка</b>	<b>Содержание</b>		16	2
		1	Инструктаж по технике безопасности, технике пожарной безопасности, гигиене труда и производственной санитарии		
		2	Экзамен по электробезопасности		
		3	Ознакомление с помещениями технологического обеспечения предприятия/организации, путями эвакуации, режимом работы, графиком работы рабочих и служащих, правилами внутреннего распорядка		
		4	Ознакомление с комплексом технического оборудования предприятия		
		5	Ознакомление с комплексом фотооборудования предприятия		
		6	Ознакомление со схемой электроснабжения предприятия/организации, начиная от трансформаторной подстанции и заканчивая потребителями, с учетом расхода электроэнергии (при работе предприятия/организации обращать особое внимание на экономию электроэнергии)		
		7	Ознакомление с размещением светильников аварийного освещения предприятия/организации		
		8	Ознакомление с технической документацией предприятия/организации		
ПК 2.1-2.3	<b>2 Ознакомление с комплексом фотооборудования предприятия</b>	<b>Содержание</b>		10	2
		1	Ознакомление с фототехническим оборудованием		
		2	Ознакомление со световым оборудованием, световыми насадками, стойками осветительных приборов		
		3	Ознакомиться с дополнительным набором фотооборудования		
		4	Ознакомиться с принципами работы крепления фоновых механизмов		
		5	Ознакомление с технической документацией фотооборудования		
ПК 2.1-2.3	<b>3 Изучение особенностей работы предприятия/организации</b>	<b>Содержание</b>		12	2
		1	Ознакомление со штатным расписанием предприятия/организации, должностными инструкциями персонала		
		2	Ознакомление с порядком работы предприятия/организации: подготовкой предприятия/организации к началу рабочего дня, режимом работы коллектива работников во время проведения культурно-массовых мероприятий, завершение рабочего дня		
		3	Ознакомление с вопросами пропаганды и рекламы предприятия/организации, оценка эффективности отдельных ее видов		
ПК 2.1-2.3	<b>4 Изучение вопросов работы с клиентами/заказчиками предприятия/организации</b>	<b>Содержание</b>		8	2
		1	Знакомство с перечнем предоставляемых услуг (их стоимостью) и порядком выполнения		
		2	Знакомство с психологическими моментами общения с клиентами		
		3	Особенности рекламы и продвижения товаров и услуг для клиентов		
		4	Особенности ведения деловых переговоров и деловой этикет		
ПК 1.1, 2.1-2.3	<b>5. Ознакомление с порядком выполнения студийных портретов людей</b>	<b>Содержание</b>		8	2
		1	Знакомство со световым фотокомплект		
		2	Знакомство с особенностями предоставления дополнительных услуг по предоставлению реквизита, по подбору стиля, по работе визажиста и пр.		
		3	Особенности фотосъемки людей (работа с моделями), изучение фотопоз		
		4	Изучение этики общения с клиентами		
ПК	<b>6. Ознакомление с порядком</b>	<b>Содержание</b>		12	2

1.1,	<b>выполнения рекламных фотопроектов в студии</b>	1	Подбор фотооборудования для проведения рекламных фотосессий в условиях студии		
		2	Изучение композиционных моментов для рекламных фотосессий различной направленности		
		3	Изучение психологических вопросов работы с заказчиком		
		4	Изучение вопросов постановки технического задания для рекламной фотосъемки		
ПК 1.1, 1.3, 1.4	<b>7. Ознакомление с порядком выполнения художественных фотопроектов в студии</b>	<b>Содержание</b>		10	2
		1	Подбор фотооборудования для проведения художественных фотопроектов в условиях студии		
		2	Изучение композиционных моментов для художественных фотопроектов различной направленности		
		3	Изучение психологических вопросов работы с заказчиком		
		4	Изучение вопросов постановки технического задания для художественного фотопроекта в студии		
ПК 1.1, 1.3, 1.4	<b>8. Ознакомление с порядком выполнения фотопроектов крупногабаритных предметов</b>	<b>Содержание</b>		12	2
		1	Подбор фотооборудования для проведения фотопроектов крупногабаритных предметов		
		2	Особенности композиционных приемов для фотосъемки крупногабаритных предметов		
		3	Изучение вопросов ретуширования фотопроекта крупногабаритных предметов		
ПК 1.1, 1.3, 1.4	<b>9. Ознакомление с порядком выполнения фотопроектов мелкогабаритных предметов</b>	<b>Содержание</b>		12	2
		1	Изучение фотооборудования для проведения фотопроектов мелкогабаритных предметов		
		2	Особенности композиционных моментов для фотосъемки мелкогабаритных предметов		
		3	Изучение вопросов ретуширования фотопроекта мелкогабаритных предметов		
ПК 1.1- 1.4, 2.1- 2.3	<b>10. Ознакомление с порядком выполнения выездных фотопроектов в помещении</b>	<b>Содержание</b>		10	2
		1	Знакомство с фотооборудованием для проведения выездных мероприятий в помещении		
		2	Особенности работы с ассистентами в помещении		
		3	Особенности подбора реквизита и стиля выездной фотосъемки в помещении		
		4	Возможности светового оборудования для выездной фотосъемки в помещении		
		5	Изучение вопросов коммуникации с людьми смежных профессий		
ПК 1.1- 1.4, 2.1- 2.3	<b>11. Ознакомление с порядком выполнения выездных фотопроектов вне помещения</b>	<b>Содержание</b>		10	2
		1	Знакомство с фотооборудованием для проведения выездных мероприятий вне помещения		
		2	Особенности работы с ассистентами вне помещения		
		3	Особенности подбора реквизита и стиля выездной фотосъемки вне помещения		
		4	Возможности светового оборудования для выездной фотосъемки вне помещения		
		5	Изучение вопросов коммуникации с людьми смежных профессий		
ПК 1.1- 1.4, 2.1- 2.3	<b>12. Ознакомление с порядком выполнения фотосъемки культурно-массовых мероприятий</b>	<b>Содержание</b>		12	2
		1	Подбор фотооборудования для проведения фотосъемки культурно-массовых мероприятий		
		2	Изучение технологии, ракурсов и удачных планов репортажных фотопроектов культурно-массовых мероприятий		
		3	Особенности вопросов коммуникации с коллективом и другими людьми во время фотосъемки культурно-массовых мероприятий		
ПК 1.1- 1.4, 2.1- 2.3	<b>13. Ознакомление с порядком выполнения репортажных фотопроектов</b>	<b>Содержание</b>		12	2
		1	Подбор фотооборудования для проведения репортажных фотопроектов		
		2	Изучение технологии, ракурсов и удачных планов репортажных фотопроектов		
		3	Особенности вопросов коммуникации с коллективом и другими людьми во время фотосъемки культурно-массовых мероприятий		
ПК	<b>14. Изучение вопросов</b>	<b>Содержание</b>		8	2

1.1, 1.3- 1.4, 2.1- 2.3	обработки фотоматериалов на предприятии/ организации	1	Знакомство с программным обеспечением предприятия/организации для обработки фотоматериалов			
		2	Принципы отбора удачных фото по композиции, ракурсу, тематике и назначению			
		3	Изучение вопросов ретуширования фотоматериалов по назначению			
		4	Изучение вопросов сохранения фотоматериалов в подходящих форматах			
ПК 1.1, 1.3- 1.4, 2.1- 2.3	15. Изучение вопросов печати фотоматериалов на предприятии/организации	Содержание		16	2	
		1	Изучение технологий печати фотографий цветной печати			
		2	Изучение технологий печати черно-белых фотографий			
		3	Знакомство с различными типами бумаги и материалов для печати фотографий			
		4	Изучение вопросов печати фотоматериалов, сохранение в различных цифровых форматах			
		5	Изучение вопросов печати фотоматериалов с различных носителей информации			
		6	Изучение вопроса подгонки фотоматериалов под определенный формат при печати			
		7	Особенности работы с печатающими устройствами и их настройка для различных целей			
8	Изучение настроек печати и профилей печатающего устройства					
ПК 1.1, 1.3- 1.4, 2.1- 2.3	16. Изучение вопросов размещение фотоматериалов предприятия/организации в социальных сетях и для рекламы	Содержание		12	2	
		1	Изучение вопросов продвижения организации/предприятия в Интернете и социальных сетях за счет использования фотоматериалов			
		2	Особенности ежедневного размещения фотоконтента в Интернете и социальных сетях для повышения интереса к предоставляемым товарам и услугам предприятия/организации			
		3	Мониторинг актуальных веяний и новшеств в социальных сетях для рекламы услуг предприятия/организации			
ПК 1.1, 1.3- 1.4, 2.1- 2.3	17. Изучение вопросов раскрутки фотоматериалов предприятия/организации	Содержание		12	2	
		1	Изучение особенностей продвижения предприятия/организации за счет использования фотоматериалов			
		2	Изучение психологии потребителей, заказчиков, клиентов			
		3	Мониторинг актуальных веяний и новшеств в сфере раскрутки фотоматериалов предприятия/организации			
ПК 2.1- 2.3	18. Изучение вопросов изготовления фопродукции предприятия/организации	Содержание		12	2	
		1	Изучение вопроса изготовления фотокниги для организации/предприятия			
		2	Изучение вопросов изготовления сувенирной продукции с фотоизображениями			
		3	Изучение изготовления вопросов рекламной продукции с использованием фотоматериалов			
ПК 1.1, 1.3- 1.4, 2.1- 2.3	19. Изучение вопросов архивации, систематизации и хранения фотоматериалов на предприятии/ организации	Содержание		12	2	
		1	Изучение технических аспектов архивирования фотоматериалов			
		2	Изучение технических моментов хранения фотоматериалов в предприятии/организации (организация сети, серверов)			
		3	Изучение сетевых и облачных технологий для универсальности хранения фотоматериалов предприятия/организации			
		Всего:			216	

## **4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

(по профилю специальности)

Планирование и организация производственной практики (по профилю специальности) на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов производственной практики (по профилю специальности) определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО и должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Реализация рабочей предполагает проведение производственной практики (по профилю специальности) на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между «Сергиево-Посадским филиалом Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова» и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся. В период прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики (по профилю специальности).

Закрепление баз практик осуществляется администрацией «Сергиево-Посадского филиала Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова» на основе прямых связей с организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности. Обучающиеся, заключившие с организациями индивидуальный договор (контракт) о целевой контрактной подготовке, производственную практику, как правило, проходят в этих организациях.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – не более 36 академических часов в неделю. На обучающихся, проходящих производственную практику (по профилю специальности), распространяются действующие правила охраны труда, противопожарной безопасности и правила внутреннего трудового распорядка предприятия/организации.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в рамках профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике (по профилю специальности) является освоение учебной практики. Направление на практику оформляется распорядительным актом директора филиала – директора колледжа или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практикой от «Сергиево-Посадского филиала Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова», а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Руководители производственной практики (по профилю специальности) от «Сергиево-Посадского филиала Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова» контролируют реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

## **5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

(по профилю специальности)

Аттестация производственной практики (по профилю специальности) проводится в форме дифференцированного зачета в последний день практики.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики по профилю специальности и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- дневник производственной практики (по профилю специальности);
- отчет по производственной практике (по профилю специальности);
- утвержденная характеристика с места прохождения производственной практики (по профилю специальности);
- аттестационный лист.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования общих и профессиональных компетенций и приобретения практического опыта в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Оценка за производственную практику (по профилю специальности) определяется с учетом результатов экспертизы:

- формирования профессиональных компетенций;
- формирования общих компетенций;
- ведения отчетной документации;
- характеристики с производственной практики (по профилю специальности).